Vedtekter for barnehagene i Iveland kommune

gjeldende fra 01.08.2012

1. Skaiå barnehage og Vatnestrøm oppvekstsenter, barnehagen, eies begge av Iveland kommune. Levekårsutvalget har forvaltningsansvaret.

2. Barnehagen drives i samsvar med barnehageloven og de til enhver tid gjeldende forskrifter, kommunale vedtak og plan for den enkelte barnehage.

3. Barnehagens formål:

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene. Barnehageloven §1

4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg:
Hver av barnehagene skal ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.
Samarbeidsutvalget for Skaiå barnehage sammensettes av to representanter for foreldreråd, 2 representanter fra de ansatte og to fra eier. Kommunestyret utpeker representantene fra eier.
Samarbeidsutvalget for Vatnestrøm oppvekstsenter, barnehagen, sammensettes av to representanter fra foreldrerådet i skolen, en representant fra undervisningspersonalet, en representant fra andre tilsatte i skolen, to for elevene, to representanter for de tilsatte i barnehagen, to representanter for foreldreråd i barnehagen, og to for kommunen. Rektor er en av kommunens representanter (opplæringsloven).

5. Personalet:
Barnehagen skal ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse. Daglig leder skal ha utdanning som førskolelærer eller annen høgskoleutdanning som gir barnefaglig og pedagogisk kompetanse.
Pedagogiske ledere må ha utdanning som førskolelærer eller likeverdig utdannelse.
Det skal være minimum én pedagogisk leder per 14-18 barn når barna er over tre år og én pedagogisk leder per 7-9 barn når barna er under tre år.
Bemanningen må være tilstrekkelig til at personalet kan drive en tilfredsstillende pedagogisk virksomhet.

6. Barnehagens åpningstid:
Barnehagenes åpningstid fastsettes etter vedtak i levekårsutvalget og kommunestyret.
Barnehagene har åpent 10 timer hver dag, 5 dager i uken. Åpningstiden er fra 7.00 – 17.00.
Oppholdstid for det enkelte barn er 9 timer pr. dag. Det gjøres avtale om fast tid med barnehagen.
.

Ved dokumentert behov for utvidelse av åpnings-/oppholdstid oppgis dette ved søknad til barnehagen.
En kan velge mellom 2, 3, 4 eller 5 dagers opphold i barnehagen.
Om en velger 2 eller 3 vil barnehagen i samarbeid med foreldrene fastsette når barnet skal ha opphold i barnehagen.
Begge barnehagene er stengt i juli måned.

7. Foreldrebetaling:
Kommunestyret fastsetter betalingssatsene for foreldrebetaling.
Sentraladministrasjonen har ansvar for innkreving av foreldrebetalingen.
Foreldrebetaling en gang per måned i 10 måneder. Dersom en ønsker opphold i skolens ferier,kan det bestilles med fast pris pr.dag i samsvar med barnehagetilbudet en benytter.
Departementets maksimalpris pr.mnd. er gjeldende.
Søsken får 30 % moderasjon. Barnet med lengst oppholdstid betaler full pris. Dersom barnet blir hentet senere enn avtalt tid, belastes foreldre de faktiske utgiftene.
Følgende fraværsgrunner gir, etter søknad, rett til fritak for foreldrebetaling i fraværsperioden:
a) fravær med varighet i minst 14 dager som er dokumentert i forkant med legeerklæring, eller annen gyldig dokumentasjon.
b) Fravær med varighet i minst 1 måned som dokumenteres i ettertid ved legeerklæring eller annen gyldig dokumentasjon
Administrasjonen gis fullmakt til å dispensere fra denne regelen i spesielle tilfeller.

8. Opptaksmyndighet og samordnet opptak:
Opptak i barnehagen er, etter gjeldende bestemmelser delegert til rådmannen. Det er utarbeidet egne retningslinjer vedrørende samordnet opptak. Opptak foretas 2 ganger i året, med søknadsfrist i mars og oktober.
Rett til opptak i august har barn som er født innen 1.september året før. Rett til opptak i januar har barn som er født innen 1. februar året før.

Søknadsskjema sendes samtlige husstander i kommunen med barn i den aktuelle alder.
Rekkefølge ved inntak:
1. Søknader fra søkere med rett til barnehageplass i Iveland kommune som er kommet inn innen fastsatt søknadsfrist.
2. Søknader med tilfredsstillende begrunnelse innkommet etter søknadsfristene behandles løpende og vurderes i forhold til ledig kapasitet.
3. Søknader fra søkere bosatt i andre kommuner når det foreligger interkommunal avtale med bostedskommunen.

9. Opptakskriterier:
Følgende kriterier legges til grunn ved opptak:
a) Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak. Det skal foreligge en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne, jamfør barnehageloven § 13. Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehagen, jamfør barnehageloven § 13. Inntak av barn med nedsatt funksjonsevne dekker minst 2 plasser.
b) barn fra hjem der foresatte på grunn av sykdom eller andre grunner trenger avlastning.

c) Barn med skolestart neste år
d) Barn med søsken i gjeldende barnehage.
e) Barn av enslige forsørgere
f) Andre kriterier etter særskilte vurderinger i hvert enkelt tilfelle.

10. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist:
Barn med rett til barnehageplass i Iveland kommune som har fast plass i barnehagen, beholder plassen til barnet begynner i skolen, eller til foresatte sier opp plassen. Dersom det ønskes annet tilbud enn det barnet allerede har i barnehagen, søkes det om dette på vanlig søknadsskjema. Oppsigelsesfristen er 1 måned fra skriftlig melding er mottatt i den enkelte barnehage og gjelder f.o.m. den 1.eller 15. i måneden. Oppsigelse av barnehageplass gjelder hele tilbudet. Det er ikke mulig å si opp enkeltdager.
Dersom det er ledig plass kan søkere fra andre kommuner få barnehageplass for inntil 1 år av gangen dersom det foreligger en interkommunal avtale.

11. Barnehagens utnyttelse av egnet leke og oppholdsareal settes til 4 kvadratmeter per barn over 3 år, og 5,3 kvadratmeter per barn under 3 år.

12. Levekårsutvalget gis anledning til å foreta mindre endringer i vedtektene mot melding til formannskapet. Vedtektene er vedtatt av Iveland kommunestyre, og gjelder f.o.m.02.sept.2011

Vedtektene er vedtatt av kommunestyret 08.02.2012, sak 04/12.

Vedtektene trer i kraft 01.08.2012

Iveland kommune